

SOLICITUD DE INFORMACIÓN A PROVEEDORES

Estimados:

PROVEEDORES

De nuestra mayor consideración

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarle cordialmente en nombre de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURIGANCHO (CHOSICA), y asimismo, mediante la presente se invita a posibles proveedores a completar la SOLICITUD DE INFORMACIÓN para la ADQUISICIÓN DE CHALECOS ANTIBALAS NIVEL III-A PARA EL PERSONAL DE SERENAZGO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURIGANCHO.

La presente solicitud, se enmarca dentro del literal a) del numeral 50.1 del artículo 50° del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas,.

Por tal razón, le solicitamos tome en consideración los siguientes indicaciones y condiciones relacionados con el objeto de contratación:

1. Información general

Objeto de contratación : ADQUISICIÓN DE CHALECOS ANTIBALAS NIVEL III-A PARA EL PERSONAL DE SERENAZGO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURIGANCHO.

Fecha de publicación : 04/07/2025

Fecha límite de respuesta : 07/07/2025

Medio de difusión : Página institucional de la entidad

Medio de recepción de las respuestas : nperalta@munichosica.gob.pe

2. Objetivo de la Solicitud

La presente solicitud de información tiene como objetivo obtener la retroalimentación de los proveedores interesados en la “Adquisición de chalecos antibalas nivel III-A para el personal de serenazgo de la Municipalidad Distrital de Lurigancho”; con el fin de:

- Determinar la capacidad de atención del mercado.
- Validar las características técnicas y condiciones del requerimiento, como los requisitos de calificación y tiempo de entrega.

3. Información relevante de referencia para los proveedores

Los detalles preliminares son los siguientes:

3.1. Descripción y cantidad:

Ítem	Cantidad	Descripción del bien
1	200	Chaleco antibalas nivel III-A

3.2. Garantía comercial:

La garantía comercial para el panel balístico será de cinco (05) años y para la funda externa será de un (01) año.

3.3. Presentación de muestras:

El postor deberá presentar una muestra del bien solicitado en las bases; asimismo deberá presentar 01 muestra de todos los materiales requeridos en la confección del chaleco antibalas, dichas muestras serán de 10 cm aproximados y serán comparadas y verificadas con la muestra del bien ofertado.

El postor debe de presentar muestras con su respectiva ficha técnica con una guía de remisión el mismo día de la presentación de su oferta en el almacén general de la Oficina de Logística y Servicios Generales, esta oficina sellará la guía verificando que contiene la cantidad de muestra requerida en las bases, esto servirá para acreditar el ingreso de la muestra y que su propuesta no sea descalificada, la guía deberá de adjuntarse a la propuesta técnica.

3.4. Plazo de entrega:

Los bienes se entregan en el plazo de 20 días calendarios, el mismo que se computa a partir del día siguiente del perfeccionamiento del contrato.

3.5. Experiencia del postor en la especialidad:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 900,000.00 (novecientos mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria.

En el caso de postores que tengan la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 115,000.00 (ciento quince mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria

Se consideran bienes similares a los siguientes: venta y/o confección de Paneles Balístico Nivel IIIA y/o placas balísticas IIIA.

4. Cuestionario para proveedores

Se solicita a los proveedores responder las siguientes preguntas y enviar su respuesta al correo indicado:

Denominación o razón social:

Número de RUC:

Correo electrónico:

Número de contacto:

1. ¿Su empresa se dedica al rubro del presente objeto de contratación?
() Sí () No
2. ¿Su empresa está en las condiciones de cumplir con la garantía comercial para el panel balístico de cinco (05) años y para la funda externa de un (01) año?
() Sí () No
3. ¿Puede presentar muestras físicas el mismo día de presentación de ofertas?
() Sí () No



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

En caso su respuesta sea No, ¿Con cuántos días de anticipación a la presentación de ofertas sugiere?

.....

4. ¿Dispone de capacidad para producir y entregar 200 chalecos antibalas nivel III-A en el plazo 20 días calendarios?

() Sí () No

En caso su respuesta sea No, ¿Cuánto tiempo sugiere?

.....

5. ¿Cuenta su empresa con experiencia en la venta y/o confección de Paneles balístico nivel IIIA y/o placas balísticas IIIA?

() Sí () No

En caso su respuesta sea No, ¿En qué bienes similares tiene experiencia?

.....

6. ¿Cuánto de experiencia en facturación (expresado en soles) posee, durante los últimos 10 años? Poseo una facturación de S/..... soles, durante los últimos diez (10) años.

7. ¿Su empresa tiene la condición de micro y pequeña empresa?

() Sí () No

8. De acuerdo con los factores de evaluación facultativos de las bases estándar de Licitación Pública Abreviada para Bienes ¿Qué factores de evaluación recomienda?

.....

.....

9. ¿Qué sugerencias y/o recomendaciones consideras relevantes para mejorar la contratación?

.....

.....

5. Cuestionario para proveedores

- La información solicitada tiene carácter informativo y preliminar.
- Este proceso no constituye una invitación a cotizar ni asegura la participación en un eventual proceso de contratación formal.
- Las respuestas serán analizadas por la Dependencia Encargada de las Contrataciones (DEC) en coordinación con el área usuaria y, de ser el caso, realizar las modificaciones necesarias al requerimiento antes de la convocatoria del procedimiento de selección.

Atentamente,

NORKA MILUSKA PERALTA MAYTA

JEFA DE LA OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURIGANCHO (CHOSICA)